

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
এন্টি টেররিজম ইউনিট
বাড়ি নম্বর-৩৫, ব্লক-কে, সোহরাওয়ার্দী এভিনিউ, বারিধারা, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.৯৮৫.২৩.০১৪.১৯ - ১৭

তারিখ-১০/০১/২০২০খ্রিঃ।

প্রতি,

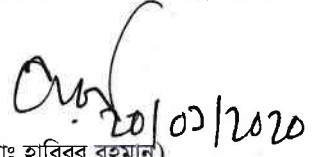
সিস্টেম এনালিস্ট
এন্টি টেররিজম ইউনিট, বাংলাদেশ পুলিশ
ঢাকা।

বিষয় : ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এন্টি টেররিজম ইউনিটের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি” (এপিএ) এর অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন এটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত :

১। সংযুক্ত : ০৪ (চার) পাতা।


১০/০১/২০২০

(মোঃ হাবিবুর রহমান)

বিপি-৭৭০৫১০৪৭০৫

পুলিশ সুপার (প্রশাসন ও অর্থ)

ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (এপিএ)

এন্টি টেররিজম ইউনিট, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
এন্টি টেররিজম ইউনিট
বাড়ি নম্বর-৩৫, ব্লক-কে, সোহরাওয়ার্দী এভিনিউ, বারিধারা, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.৯৮৫.২৩.০১৪.১৯

২

তারিখ: ০১/২০২০ খ্রিঃ।

প্রতি,

এআইজি (ইনোভেশন এন্ড বেস্ট প্র্যাকটিস)
বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স,
ঢাকা।

বিষয় : ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.৯৭৮.০২.০১.১৯-৩৪৪, তারিখ-১৯/১২/২০১৯ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এন্টি টেররিজম ইউনিটের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি” (এপিএ) এর অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী পূরণ পূর্বক (প্রমানিকসহ) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত :

১। পূরণকৃত ছকসহ সংযুক্ত

পাতা।

(মোঃ হাবিবুর রহমান)

বিপি-৭৭০৫১০৪৭০৫

পুলিশ সুপার (প্রশাসন ও অর্থ)

ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (এপিএ)

এন্টি টেররিজম ইউনিট, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

অর্ধ-বার্ষিক (০১/০৭/২০১৯ হতে ৩১/১২/২০১৯ পর্যন্ত)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	সংক্ষিপ্ত ইউনিট/শাখা	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণয়িক ২০১৯-২০২০ (Target/Criteria)					প্রকৃত অর্জন ০১.০৭.১৯- ৩১.১২.১৯	প্রাপ্ত নম্বর									
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%											
১. আর্থনৈতিক প্রযুক্তি নির্ভর ই-গেইলিংএস ব্যবস্থাপনা	১.১ আর্থনৈতিক প্রযুক্তি নির্ভর ই-গেইলিংএস ব্যবস্থাপনা	১.১.১ ই-গেইলিংএস নির্ভর অপারেশন পরিচালনা	সংখ্যা	%	২	৫	৮	৩	২	১	৮	২									
						১১.২ জঙ্গী এবং স্বাধীন কর্মকর্তা সংক্রান্ত গোয়েন্দা তথ্য সংগ্রহের নিয়িত LIC কার্যক্রম পরিচালনা	৮০	৭৬	৭৩	৭০	-		৭৭%	২							
						১১.৩ জঙ্গীবাদ সংক্রান্ত আগাম তথ্য সংগ্রহ এবং জাঁতগোব কার্যক্রমের ব্যবস্থা গ্রহণ	৮০	৭৬	৭৩	৭০	-		৭৫%		২						
						১১.৪ পনাতক, জামিনপ্রাপ্ত ও দস্তখাও জঙ্গীদের জটিলেজ তৈরীকরণ	১২৩০	১২২৫	১২২২	১২১৯	-		১২২৪			২					
						১১.৫ সার্ভিলেজ	৮০	৭৬	৭৩	৭০	-		৭৭%				২				
						১১.৬ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক গোয়েন্দা কার্যক্রমের সাথে যুক্ত জাঁতগোবের সাথে জঙ্গীবাদ সম্পর্কে তথ্য বিনিময় ও সহযোগিতা বৃদ্ধি	৮০	৭৮	৭৪	৭০	-		৭৮%					১			
						২.১.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে জনসচেতনতা মূলক কার্যক্রম	-	-	-	-	-		৩						৫		
						২.১.২ শতা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজন	-	-	-	-	-		২							৩	
						২.১.৩ গণমাধ্যমের ব্যবহার	৫	৪	৩	২	১		৭								২
						৩.১.১ অভিযান পরিচালনার সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১		১৬								
৩.১.২ প্রেক্ষতরকৃত আসামীর সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	১৬	২														
৩.১.৩ এনটিজি, সোয়াট ও বোম্ব ডিসমপোজল টিমের সংখ্যাতা বৃদ্ধি	৮০	৭৯	৭৫	৭০	৬৫	৭৭.৫%		২													
৩.২.২ কানাইন ইউনিট গঠনের প্রস্তাব প্রেরণ	১	১	১	-১	১	১			১												
৩.৩.১ অস্ট্র, গোলবারকদ, ট্রাকটিক্যাল সরঞ্জামাদি সংগ্রহ	৮০	৭৮	৭৫	৭০	৬৫	৭৭.৫%				১											
৩.৩.২ মাসিকটি অনুশীলন	৬	৫	৪	৩	২	৩					২										
৪.১.১ মাথলা দায়ের	৮	১৭	১৬	১৫	-	১২						৪									
৪.১.২ জব তালিকা প্রস্তুত	৩	২২	২১	২০	-	১৬							৩								
৪.১.৩ এজাহার ও এফআইআর সংরক্ষণ	২	১৭	১৬	১৫	-	১২								২							
৪.১.৪ জন তালিকা সংরক্ষণ	১	২২	২১	২০	-	১৬									১						
৫.১.১ ম্যানুয়াল/OSINT এর মাধ্যমে সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম মনিটরিংপূর্বক ব্যবস্থা গ্রহণ।	৩	১০	১১	১০	-	৬										৩					
৫.১.২ সাইবার প্রেক্ষিতিক	২	৫০	-	-	-	২৬২০	২														

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	সংস্কৃতি ইউনিট/শাখা	একক (Unit)	কার্যসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০ (Target/Criteria)						ধ্রুবত অর্জন ০১.০৭.১৯- ০১.১২.১৯	প্রাপ্ত নম্বর
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
প্রতিরোধ	আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ	৫.১.৩. সশেষজনক লেনদেনে মালিতিরিক্ত ও সনাক্তকরণ পরিকল্পনা গ্রহণ। ৫.১.৪. ক্রেডিটকারেক্সী মনিটরিং ও সনাক্তকরণ পূর্বক ব্যবস্থা গ্রহণ ৫.১.৫. বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে ই-ইলেক্ট্রনিক্সেশিয়ারিং।	শিগগায় এক মিডিয়া শাখা	সংখ্যা	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১	-	
						০১	-	-	-	-			
						সংখ্যা	২	-	-	-			-
						সংখ্যা	০৫	-	-	-			-
						সংখ্যা	২	২	২	১			-
						সংখ্যা	৩	-	-	-			-
						সংখ্যা	২	-	-	-			-
						সংখ্যা	২	-	-	-			-
						সংখ্যা	২	-	-	-			-
						সংখ্যা	২	-	-	-			-
১. পেশাগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন	১.২ প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ একটি টেকনিক্যাল ইন্টেলিটেন্ট ট্রেনিং শাখার মাধ্যমে এটি টেকনিক্যাল ইন্টেলিটেন্টের সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান ১.১.২ দেশের অভ্যন্তরে অন্যান্য সংস্থার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান ১.১.৩ এটিইউ এ কর্মরত সদস্যদের বিদেশে উন্নত ও আধুনিক প্রশিক্ষণ প্রদান ১.১.৪ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি আধুনিকীকরণের লক্ষ্যে সরঞ্জামাদি চাহিদা প্রদান ও প্রাপ্তি ১.১.৫ আসবাবপত্র ক্রয়	ট্রেনিং শাখা	কর্মঘট সংখ্যা	৫	৪০,০০০	৩৫,০০০	৩০,০০০	২৫,০০০	২০,০০০	২১৯৯৯	৫	
						০	০	০০	০০	০০			
						২৫,০০০	২০,০০০	১৫,০০০	১০,০০০	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
						৩০	২৫	২০	১৫	-			
৫. অবকাঠামোগত উন্নয়ন	১.১ স্থাপনা, নীতিমূলক সার্ভিস এবং মানববল প্রাপ্তি	৫.১.১ বিনামূলি অফিস সংস্থার	প্রশাসন উইং	সংখ্যা	৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১	-	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
৫.১.৩ ট্রান্সপোর্ট	৫.১.৪ নীতিমূলক	৫.১.৩ ট্রান্সপোর্ট	প্রশাসন উইং	সংখ্যা	৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১	-	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
৫.১.৪ নীতিমূলক	৫.১.৪ নীতিমূলক	৫.১.৪ নীতিমূলক	প্রশাসন উইং	সংখ্যা	৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১	-	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			

১১

মার্চ পর্যায়ের আর্থনিক কোশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

অর্থ-বার্ষিক (০১/০৭/২০১৯ হতে ৩১/১২/২০১৯ পর্যন্ত)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০ (Target/Criteria)					প্রকৃত অর্জন ০১.০৭.১৯- ৩১.১২.১৯	প্রাপ্ত নম্বর										
						২০১৯	২০২০	২০১৯	২০২০	২০১৯												
						তারিখ	তারিখ	সংখ্যা	তারিখ	সংখ্যা												
[১] দাপ্তরিক কর্মসম্পাদন যত্নতা বৃদ্ধি ও অর্থনৈতিক নিশ্চিতকরণ	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাহ্যায়ন	[১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল [১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	[১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল [১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	জনসংখ্যা %	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৩২ ফস্টা	০.৫											
												১.২.১] জাতীয় ওলাচার কোশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	১.২.১] জাতীয় ওলাচার কর্মসম্পাদনক্রম বাস্তবায়িত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮৫%	১	
												১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	০.৫
												১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত [১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিকল্পনা ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৮৯%	১
												১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০%	১
												১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	১	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৬০	৯০%	১
												১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৪৫	৯০%	১
												১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	%	১	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬০	৯০%	১
												১.২.১] জাতীয় ওলাচার কর্মসম্পাদনক্রম বাস্তবায়িত	১.২.১] জাতীয় ওলাচার কর্মসম্পাদনক্রম বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮৫	৯০%	১
												১.৩] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১.৩] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	০.৫
১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	০.৫												
১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত	১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	০.৫												
১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৮৯%	১												
১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৮৯%	১												
১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত	১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উন্নতন অফিসে দাখিলকৃত	%	১	৯০%	৮৫	৮০	৭৫	৬০	৯০%	১												
১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিকল্পনা ব্যবস্থা চালুকৃত	১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিকল্পনা ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১	৯০%	৮৫	৮০	৭৫	৬০	৯০%	১												
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-সেবা ব্যবহার	[২.১.১] সকল শাখায় ই-সেবা ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০%	১										
[২.২] উজবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৪০	৯০%	১										
[২.২.১] নূনতম একটি উজবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.১] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৯০%	১										
[২.২.২] উজবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন	[২.২.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৯০%	১										
[২.২.৩] নূনতম একটি উজবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন	[২.২.৩] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.৩] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	[২.২.৩] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৯০%	১										

